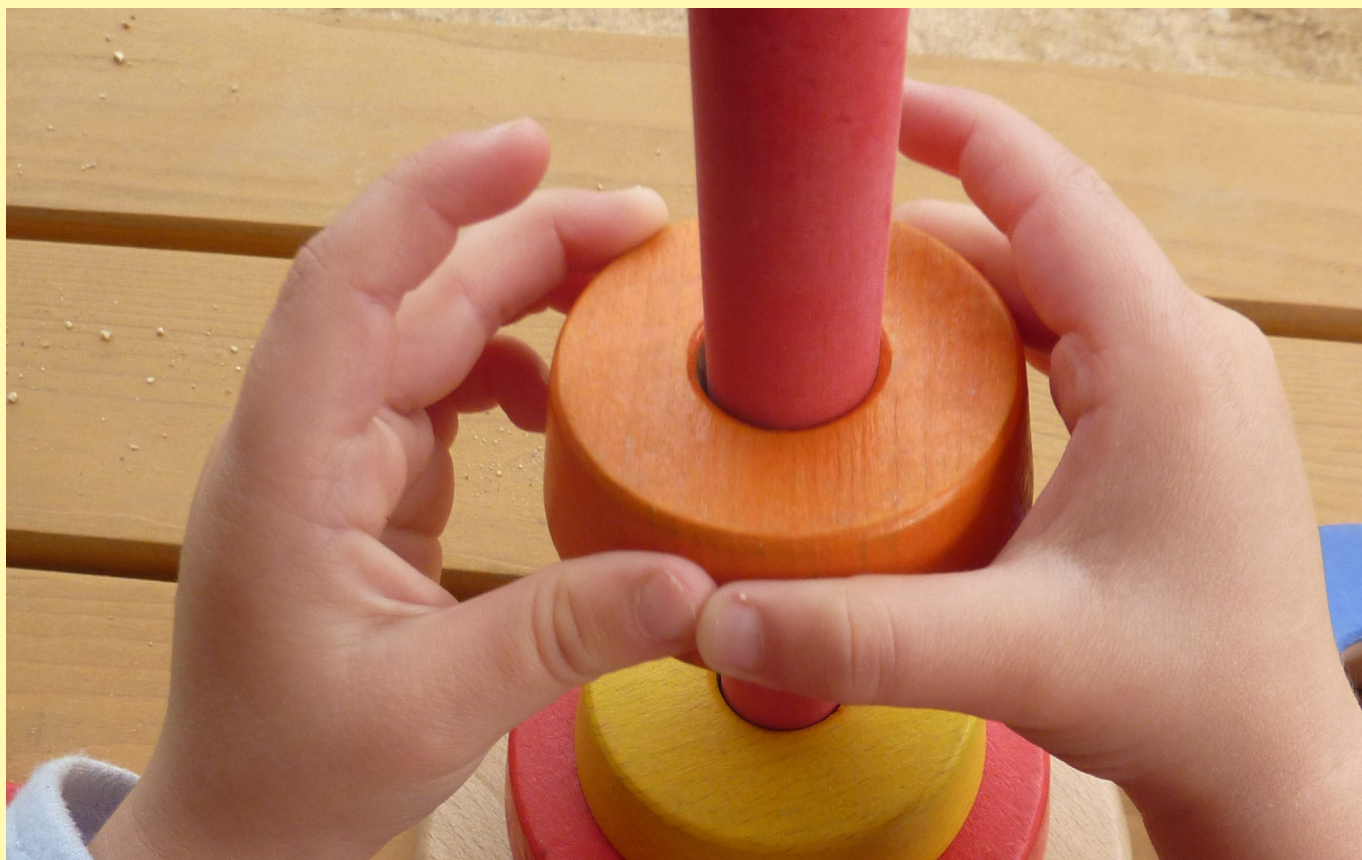




Escola Bressol de Valldoreix
Informació per a les famílies







L'Escola Bressol imparteix el primer cicle d'educació infantil. És la primera escola de caràcter no obligatori, adreçada a nens i nenes d'edats compreses entre els quatre mesos i els dos anys. És on s'estableixen les primeres bases per un desenvolupament integral de l'infant.

En un espai que potencia les seves capacitats i satisfà les necessitats físiques, afectives, emocionals, personals, intel·lectuals i socials dels infants.

En un clima alegre, amorós, proper i de seguretat per aconseguir un infant feliç i satisfet de si mateix.

L'escolarització dels infants d'aquestes edats compleix una funció educativa clau durant els primers anys de vida, ja que aporta elements d'aprenentatge per al desenvolupament personal.

La tasca educativa està en mans d'un equip professional qualificat, que amb la participació de les famílies, treballen pel ple desenvolupament de les capacitats dels infants.

Junts es procura complir una important funció social que ajuda a conciliar la vida familiar i la vida laboral, per donar un marc d'estabilitat a l'entorn de l'infant.

Equip Educatiu de l'Escola Bressol Valldoreix



Trets d'identitat

L'Escola Bressol depèn de l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix, i és un centre amb una llarga trajectòria educativa. Durant més de quaranta anys la nostra escola ha acollit als més petits del poble.

El curs 2010-2011 iniciem una nova etapa i l'escola queda ubicada en l'actual centre, unes magnífiques instal·lacions al costat del CEIP Jaume Ferran i Clua.

L'Escola Bressol és una escola arrelada al poble, a la seva cultura, tradicions i festes. L'escola és acollidora: l'espai, el temps, els materials estan pensats i organitzats per atendre les necessitats dels infants perquè la vida quotidiana de l'escola sigui segura i de màxima qualitat.

Donem molta importància a l'espai exterior i creiem que el jardí forma part de l'espai pedagògic de l'escola i l'aprofitem al màxim.

L'escola acull infants des dels quatre mesos als tres anys, repartits en sis aules adaptades a les necessitats particulars de cada grup d'edat. L'equip està format per una directora, sis educadores tutores i sis educadores auxiliars (dues per aula), un cuiner, una auxiliar de cuina, i una netejadora.

L'Escola Bressol col·labora amb les famílies en la cura i l'educació dels seus fills i filles en un marc de cooperació i participació. D'aquesta manera, famílies i educadores es poden implicar en un projecte comú de centre, que tingui en compte el coneixement tècnic i l'experiència dels professionals, com també el saber de les famílies en relació amb els seus fills i filles. Per afavorir una fluïda relació entre família i educadores, s'estableixen diversos circuits comunicatius individuals i col·lectius, com les llibretes, els diaris de classe, les entrevistes personals, les reunions d'aula, i sobretot la comunicació diària de les famílies amb les educadores.

Els espais de l'escola estan preparats amb intencionalitat educativa, amb l'objectiu que els infants puguin desenvolupar les seves capacitats afectives, cognitives i de relació.

La distribució i l'organització dels espais, tant interiors com a l'aire lliure, estan pensats per generar un entorn físic segur i acollidor, i una atmosfera càlida i alegre.

A cada espai li correspon una funció determinada: zones d'activitat i de repòs, zones de pas i de trobada, zones per a infants i per a persones adultes.

L'estructuració del temps afavoreix la vida en comú, alhora que garanteix el respecte al ritme individual i permet establir relacions personals i col·lectives, en un ritme ordenat, tranquil, lliure i dinàmic.

A l'Escola Bressol es dona valor educatiu a tots els moments i totes les activitats. Una gran part dels objectius de l'educació infantil es porten a terme a través de les situacions de la vida quotidiana i la cura personal de l'infant: higiene, menjar, descans, etc. En aquests moments, els infants realitzen activitats de descoberta, d'experimentació, de manipulació, de construcció, de moviment, de recreació, de representació, de comunicació i de convivència. Respectem el ritme dels infants i ens adaptem a les seves necessitats, basant-nos en el mètode Lóczy. Mostrar respecte per l'infant com a persona, donar atenció el més individualitzada possible, valorar la seva autonomia i possibilitar a l'infant fer les seves pròpies conquestes. La intervenció singularitzada permet oferir a cadascú els reptes i els ajuts que necessita per tal d'aprendre i desenvolupar-se de forma harmònica.

L'escola proporciona als infants la primera experiència de socialització fora del marc familiar. Durant l'estada a l'Escola Bressol, el nen podrà relacionar-se amb altres nens i nenes, compartir jocs, vivències i noves experiències.





FUNCIONAMENT DE L' ESCOLA BRESSOL

Els aspectes de funcionament general del centre, com el calendari i els horaris de servei, entre d'altres, vénen determinats pel Reglament Regulador del Servei de l'Escola Bressol de Valldoreix.

Horari

L'horari lectiu de l'Escola Bressol és de 9:00 a les 17:00 hores.

L'escola disposa d'un servei d'acollida de 08:00 a 09:00 hores (fora de la quota d'escolaritat), repartit en dues franges horàries: de 08:00 a 09:00 hores i de 08:30 a 09:00 hores, per a les famílies que ho necessitin.

Sens perjudici de l'horari establert d'entrada i sortida a l'escola bressol, les famílies podran establir el seu horari, d'acord amb la direcció, segons les seves necessitats i les dels infants. Cal respectar, sempre que sigui possible, el ritme de l'aula per no interferir en les activitats dels altres infants.

A partir de les 09:00 hores, els infants es podran incorporar a les seves aules amb les seves educadores. A les aules de P-1 i P-2 es recomana incorporar-se a l'aula abans de les 10:00 hores per evitar interferir un cop iniciades les activitats. L'horari de sortida és de 16:00 a 17:00 hores. Es prega respectar al màxim els horaris de sortida per facilitar la conciliació familiar de les educadores.

Per als infants que no dinin a l'escola s'establirà un marge horari, per a les entrades i les sortides. Aquesta franja horària s'establirà entre les 11:45h. i les 12:00 hores per a les recollides, i entre 15:00 hores i les 15:15 hores, per les entrades i recollides.

Les aules de Nadons i Petits disposaran d'un horari més flexible durant tot el curs.

Inici i final del curs escolar

El curs escolar s'iniciarà el primer dia laborable després de la Diada (11 de setembre), i finalitzarà la segona setmana del mes de juliol.

Les vacances de Nadal i Setmana Santa seran les que determini el Departament d'Ensenyament per al segon cicle d'educació infantil i primària.

També es consideraran les festes locals determinades per l'EMD i les determinades pel Consell Municipal pel que fa als dies de lliure disposició. Aquest calendari es comunicarà als usuaris de l'escola a l'inici de curs i s'actualitzarà anualment.

Durant la primera setmana de setembre es realitzaran les entrevistes personals amb les famílies noves i també la primera reunió general d'escola.





Jornada intensiva

Durant la primera setmana de setembre, després del primer dia d'inici de curs, l'horari de classe serà de 09:00 a 15:00 hores pels alumnes antics. Els alumnes nous faran l'adaptació al ritme escolar, de forma més progressiva i prèviament consensuada entre família i educadores.

El darrer dia del primer trimestre, abans de les vacances de Nadal, el 23 de juny (revetlla de Sant Joan) i el darrer dia del curs escolar (coincidint amb la festa de final de curs i el sopar de comiat amb les famílies), l'escola farà horari intensiu i la jornada lectiva serà de 09:00 a 15:00 hores.

Alimentació

L'Escola Bressol disposa de cuina pròpia on s'elaboren diàriament els menús. La utilització del servei de menjador és voluntària i implica l'acceptació de les seves condicions.

L'escola facilitarà periòdicament els menús programats a les famílies. Així mateix mensualment també es penjaran al taulell d'informació per a les famílies.

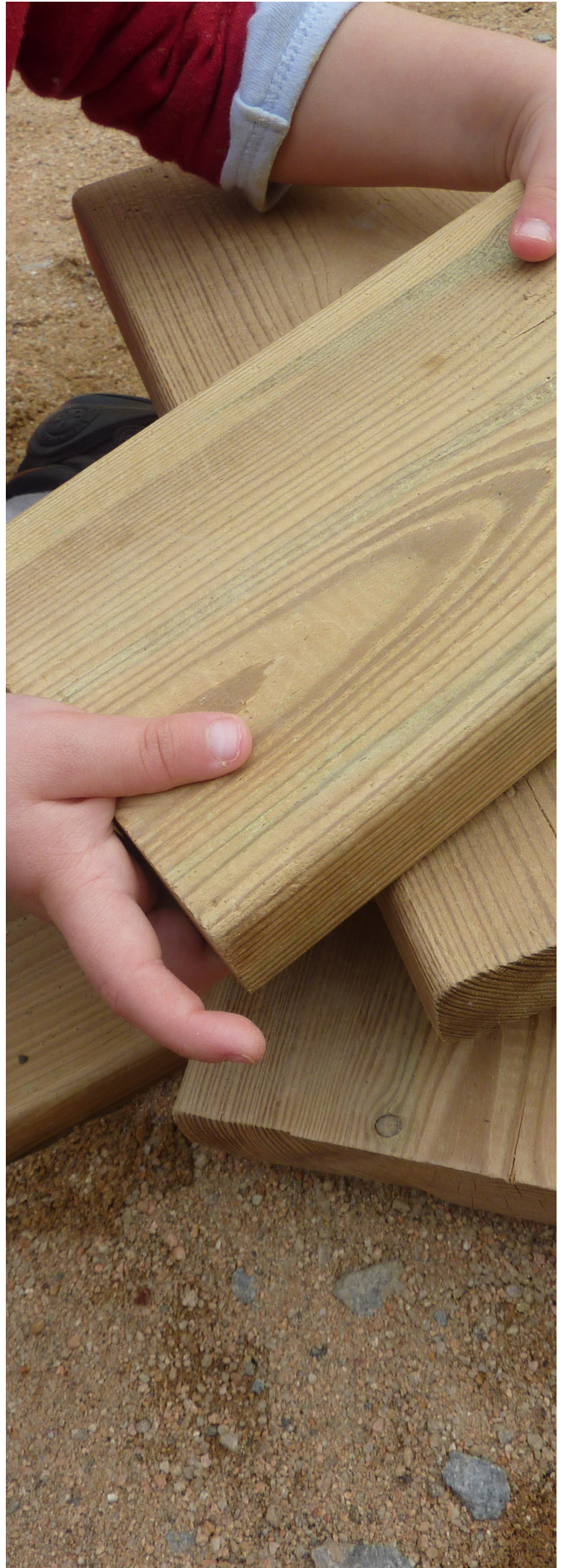
Es respectaran les variants alimentàries dels infants amb malaltia crònica que afecti el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic i exigeixi una dieta complexa que condicioni de manera determinant el seu estat de salut. Aquests menús hauran de ser elaborats seguint les pautes mèdiques oficials pertinents. Es tindran en compte també els menús especials pels infants que per creences religioses o altres no puguin menjar certs aliments.

Els règims específics per malaltia s'atendran sempre sota dictamen mèdic.

Atesa l'edat de matriculació al centre i conseqüentment a l'evolució d'edats, els menús sofriran setmanal o quinzenalment canvis fins a arribar a l'edat que reben el menú de 1-2 anys.

L'escola podrà administrar dieta astringent durant tres dies seguits. Passats aquests dies es demanarà paper del metge si és necessari seguir amb la dieta. Per tal de poder portar un bon control dels menús que la cuina elabora, en el cas de les al·lèrgies i les intoleràncies, cal portar un certificat mèdic a l'inici de la dieta, detallant els aliments que estan restringits i quina és la dieta a seguir. Així mateix cal portar un certificat mèdic quan hi hagi exclusions o incursions de nous aliments en la dieta, o aquesta finalitzi i el nen pugui seguir una dieta normal. Per raons higienico-sanitàries i organitzatives, les famílies no podran portar aliments de casa en substitució dels que proporciona l'escola, atès que suposaria l'entrada al centre de menjar sense el control sanitari que l'escola ha de garantir, exceptuant els esmorzars (en horari d'acollida) que són de consum propi de cada infant, i les farinetes i la llet al grup de lactants.





A l' Escola Bressol es facilita la possibilitat de continuar l'alletament matern amb els infants, tant de forma presencial com mitjançant l'administració de la llet que la mare s'ha extret prèviament.

Així doncs, amb l'establiment d'acords amb la direcció del centre, es garanteix:

- La possibilitat que la mare pugui alletar al seu fill o filla a la mateixa aula de l'escola.
- Que aquest alletament es pugui fer respectant els propis ritmes individuals, així com els del grup.
- La possibilitat de guardar, al frigorífic o congelador de la cuina, les unitats de llet materna aportades per la família en dosis d'una sola presa, etiquetades amb el nom i cognoms de l'infant i la data de consumició. En aquest cas és necessari que la llet arribi a l'escola degudament emmagatzemada i transportada en nevera portàtil o bossa isotèrmica.

És important que els nens no portin caramels ni lliminadures a l' escola, per tal de mantenir una alimentació sana i controlar la salut dels infants que tenen al·lèrgies i fan dietes especials. Per la mateixa raó l'escola demana als pares no entrar aliments al centre de 09:00 a 17:00 hores.

A l' escola creiem en la importància de celebrar els aniversaris dels infants. Ja que la normativa sanitària reglamenta no portar aliments elaborats a casa, us proposem algunes idees per poder-los celebrar:

- Pa de pessic, coques de forn o pastisseria.
- Galletes o magdalenes comercialitzades.
- Fruites.
- Sucs sense sucres afegits.

Per raons de seguretat no es poden portar pastissos congelats, de nevera, o amb nata per evitar trencar la cadena de fred.





Assistència

Quan un infant no pot assistir a l'escola, la família ho ha de notificar a la direcció del centre. Les baixes o canvis en l'ús dels serveis de menjador i acollida (situacions laborals dels usuaris, de domicili, etc) durant el curs, s'hauran de comunicar a la direcció del centre mitjançant l'imprès corresponent, abans del dia 20 del mes anterior a l'inici de la baixa o canvi.

Recollida dels infants

El pare, la mare o la persona que en tingui la tutela, notificarà la identificació de la persona que recollirà l'infant. En el cas que no sigui la persona habitual qui reculli l'infant, cal notificar-ho amb antelació i, sempre que no sigui una situació d'urgència, per escrit. Es recomana que les persones que recullin els infants a la sortida de l'escola siguin majors d'edat. En aquells casos que les famílies sol·licitin que sigui un menor d'edat qui reculli l'infant, serà necessària l'autorització corresponent.

Activitats fora del centre

Les aules de Grans, dins de la seva programació pedagògica, organitzen diferents sortides per l'entorn, excursions, etc. Les famílies han d'autoritzar per escrit la participació en aquestes activitats i fer-se càrrec de les despeses particulars que ocasionin.

Participació de les famílies

L'escola té diferents canals de relació per tal de garantir el diàleg i la col·laboració entre les famílies i les educadores, respecte a l'educació dels infants. Aquests canals van des del contacte diari en el moment de portar i recollir els infants, fins a l'assistència a reunions i entrevistes individuals i la participació a l'AMPA i al Consell Escolar del centre.



Per tal de garantir el dret a la imatge de tots els infants, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades i dret d'imatge, es demana a les famílies que no facin fotografies dins de l'Escola Bressol. Durant el curs es realitzen treballs de recerca i informació sobre l'activitat dels infants a l'escola que inclouen la producció de material propi escrit i multimèdia, i que pot ser utilitzat en congressos, cursos, publicacions diverses, el web de l'E.M.D. i el web propi de l'escola o es pot mostrar a la mateixa escola. És preceptiu que les famílies autoritzin, o no, la difusió dels materials en què aparegui la imatge del seu fill o la seva filla.

Els cotxets

Per tal de mantenir l'ordre en l'espai destinat a guardar els cotxets dels infants, recomanem l'ús d'aquells que són més lleugers i plegables. El lloc d'aparcament serà a partir dels polsadors dels interfons en endavant, tenint precaució de no fer-ho davant la porta de la cuina. En cap cas es podran aparcar davant la porta i la vidriera de l'entrada per raons de seguretat, en cas que els serveis d'emergència (bombers, ambulàncies, cossos de seguretat,...) haguessin de realitzar alguna actuació. Es recomana no entrar els cotxets dins l'escola a excepció dels casos particulars com bessonades. En cap altre cas els cotxets podran entrar dins les aules.



La direcció del centre no es fa responsable dels objectes que s'hi dipositin ni dels mateixos cotxets, en cas de sostracció.

Quotes mensuals, servei de menjador i d'acollida

Les quotes d' escolaritat, de menjador i d'acollida, queden regulades per l'E.M.D. mitjançant l'**Ordenança fiscal número 9, reguladora de la taxa per a la prestació del servei d'escolarització i menjador de l'Escola Bressol de Valldoreix.**

Per a qualsevol consulta al respecte, la trobareu penjada al taulell d'informació del vestíbul.



Beques i reduccions de quota

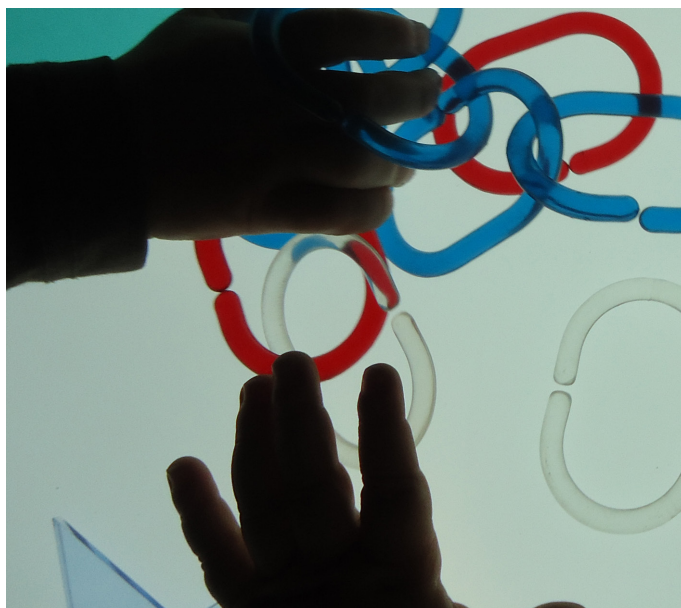
S' estableix com a reducció d'un 50% sobre la quota d'escolaritat a les famílies nombroses, famílies monoparentals i famílies múltiples. A tal efecte caldrà acreditar aquesta circumstància aportant còpia del llibre de família i els carnets acreditatius corresponents, al inici del curs escolar. Les famílies que tinguin dos germans que assisteixin simultàniament a l'escola bressol percebran una reducció del 10% sobre la quota d'escolaritat. Les bonificacions no són acumulables i sempre s'aplicarà la més beneficiosa per l'obligat pagament.

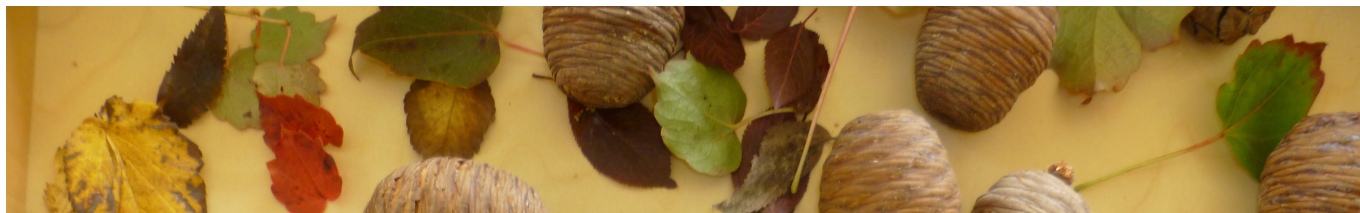


Tarifació social

S' estableix una tarifació social en funció de la renda familiar, de manera que les bonificacions de les quotes, si no se supera el llindar de renda establert poden ser d'un 70% un 50% o un 20% del preu públic, segons els casos.

Les bonificacions s'atorgaran en funció del nivell de renda de la unitat familiar, d'acord amb la normativa aprovada per sol·licitar bonificacions, que es podrà recollir (en el moment de la matrícula) a la mateixa escola, o descarregar-la del web propi de l'escola.





Orientacions Sanitàries

Les malalties que es poden transmetre d'una persona a una altra són freqüents en els infants que assisteixen a l'Escola Bressol. De manera general, s'informa que l'infant no ha d'anar a l'escola quan tingui manifestació activa de malaltia per garantir el seu benestar i evitar el risc de contagi amb les persones que comparteixen l'aula.

El document **Criteris de no-assistència de l'alumnat a l'escola o a la llar d'infants durant un període de temps determinat a causa de malalties transmissibles**, elaborat pel Departament de Salut Pública de la Generalitat de Catalunya, servirà de referència a l'escola per compartir amb les famílies quines són les manifestacions de malaltia que impliquen la recomanació que l'infant no assisteixi a l'escola. Segons aquest document, els criteris generals que aconsellen la no-assistència de l'infant a l'escola són els següents:

- Que la malaltia impedeixi que l'infant dugui a terme les activitats amb normalitat.
- Que la malaltia de l'infant requereixi més atencions de les que els seus responsables li puguin donar, atès que l'atenció de la resta d'infants no pot quedar afectada.
- Que l'infant presenti febre, letargia o irritabilitat, que plori constantment, que respiri amb dificultat o tingui altres signes que evidencin una malaltia greu.
- Que l'infant presenti exantema amb febre o canvis de comportament i el metge no hagi descartat que sigui una malaltia infecciosa.

Aquest document es pot consultar en el següent enllaç a internet:

http://salutweb.gencat.cat/ca/ambits_tematics/per_perfiles/centres_educatius/infancia_i_malaltia/malalties_transmissibles/

- En cas que es detecti la presència de polls al cap dels infants, caldrà un tractament de manera immediata. En els casos de llémenes, un cop iniciat el tractament, i si ja estan mortes, encara que no hagin desaparegut del tot, l'infant podrà assistir a l'Escola Bressol.

- Els infants amb al·lèrgies alimentàries ho hauran d'acreditar amb un certificat emès per un metge col·legiat, on s'especifiquin els al·lèrgens concrets. També caldrà especificar les mesures d'actuació recomanades.

- Si un infant es posa malalt a l'escola, s'avisarà a la família. Per poder establir una ràpida comunicació en cas que es presenti una situació d'urgència, l'escola ha de tenir més d'un telèfon de contacte de la família (llar, feina, mòbil, etc.). La família indicarà a quin hospital o clínica prefereix que es traslladi el seu fill en cas d'urgència o de malaltia important, sempre que les circumstàncies de la urgència permetin fer una elecció.

- Per poder administrar medicació als alumnes cal que el pare, la mare o tutor/a legal aporti una recepta o informe del metge on consti **el nom de l'infant, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre**. Així mateix, el pare, la mare o tutor/a legal ha d'aportar un escrit on es demani i s'autoritzi al personal del centre educatiu que administri al fill o filla la medicació prescrita, sempre que sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu.

El Departament de Salut i la Societat Catalana de Pediatria han recomanat administrar paracetamol a infants amb febre igual o superior a 38°C. Per poder administrar aquest medicament cal tenir l'autorització del pare, mare o tutor legal, que l'escola demanarà en el moment de la inscripció de l'alumne.





Escola Bressol Valldoreix

*c/Brollador, 7
Telèfon: 93 589 24 86
Valldoreix 08197*

*e-mail: escolabressol@valldoreix.cat
web: www.escolabressolvalldoreix.cat*